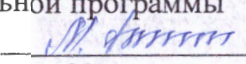


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра
Теории и методики обучения и воспитания

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 М.В.Фалей
« 22 » _____ мая _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

Б1.О.04.11 Трудовое право

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

44.04.01. Педагогическое образование

Профиль

Менеджмент в образовании

Квалификация

Магистр

Форма обучения

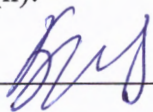
Очная, заочная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.01. «Педагогическое образование».

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент



В.С. Бреднева

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право» утверждена на заседании кафедры юриспруденции

протокол №

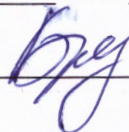
5

« »

27 июля 2026 г.

ИЮНЯ

Заведующий кафедрой



В.С. Бреднева

1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Трудовое право» - формирование у студента базовых представлений о трудовом праве, овладение рядом практических навыков в составлении и разработке документов в сфере трудовых правоотношений.

Задачи курса состоят в том, чтобы посредством лекционных, семинарских занятий, самостоятельной подготовки, обеспечить:

- а) изучение студентами теории трудового права и знания основных научных и практических проблем в сфере правового регулирования труда;
- б) овладеть основными категориями трудового права;
- в) изучение складывающейся судебной практики;
- г) формирование практических и психологических навыков поведения в различных ситуациях.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04.11 «Трудовое право» относится к обязательной части блока 1 учебного плана.

При изучении дисциплины студенты опираются на знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения предыдущих дисциплин: «Управление образовательными системами», «Менеджмент в образовании», «Экономика в образовании», «Нормативно – правовое обеспечение образования».

Изучение данной дисциплины способствует формированию у магистрантов знаний, умений и навыков, являющихся основой для прохождения производственной практики.

3 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине «Менеджмент в образовании»

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно- правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и

		нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
--	--	--

4 Структура и содержание дисциплины «Трудовое право»

4.1 Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	20	20
Лекции (Лек)	8	8
Практические занятия (ПР)	8	8
Лабораторные работы (Лаб)		
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО) (	4	4
Промежуточная аттестация - зачет		
Самостоятельная работа:	52	52
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	12	12
- подготовка к тестированию	18	18
- подготовка научных докладов;	12	12
- подготовка к практическим занятиям;	10	10

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	11	11
Лекции (Лек)	4	4
Практические занятия (ПР)	6	6
Лабораторные работы (Лаб)		
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтПА)	1	1
Промежуточная аттестация - зачет	3	3
Самостоятельная работа:	58	58
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	12	12
- подготовка к тестированию	18	18
- подготовка научных докладов;	18	18
- подготовка к практическим занятиям;	10	10

4.2 Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины/ темы		Виды учебной работы (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
-------	-------------------------	--	-------------------------------	--

			контактная				
			семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1.	Понятие и принципы трудового права	4	2			7	Доклад, тестирование
2.	Источники трудового права	4		2		7	Доклад, тестирование
3.	Коллективные договоры и соглашения в трудовом праве	4	2			7	Доклад, тестирование
4.	Трудовой договор: понятие, виды, сущность и содержание	4	2			7	Доклад, тестирование
5.	Изменение и прекращение трудового договора	4		2		7	Доклад, тестирование
6.	Трудовая дисциплина	4		2		7	Доклад, тестирование
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	4		2		5	Доклад, тестирование
8.	Трудовые споры и порядок их разрешения	4	2			5	Доклад, тестирование
	Итого		8	8		52	Зачет

Заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины/ темы		Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			контактная				
		семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятель ная работа	
1.	Понятие и принципы трудового права	4	2			9	Доклад, тестирование

2.	Источники трудового права	4	2			7	Доклад, тестирование
3.	Коллективные договоры и соглашения в трудовом праве	4		2		7	Доклад, тестирование
4.	Трудовой договор: понятие, виды, сущность и содержание	4		2		7	Доклад, тестирование
5.	Изменение и прекращение трудового договора	4		2		7	Доклад, тестирование
6.	Трудовая дисциплина	4				11	Доклад, тестирование
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	4				5	Доклад, тестирование
8.	Трудовые споры и порядок их разрешения	4				5	Доклад, тестирование
	Итого		4	6		58	Зачет

4.3. Содержание лекционных занятия

Тема 1. Понятие и принципы трудового права

Значение труда в обществе: экономический, социальный и правовой аспекты. Свобода выбора сферы применения труда в обществе.

Трудовое право – одна из отраслей российского права. Понятие трудового права как отрасли права. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и производные от них общественные отношения. Сфера действия норм трудового права. Отграничение трудового права от права социального обеспечения, гражданского, административного права. Система трудового права как отрасли права.

Принципы трудового права, содержание отраслевых принципов трудового права и их классификация. Принципы отдельных институтов трудового права, их содержание и значение.

Тема 3. Коллективные договоры и соглашения в трудовом праве

Понятие коллективного договора, соглашения. Основные принципы заключения коллективных договоров и соглашений. Стороны коллективного договора. Содержание, структура, порядок заключения коллективного договора. Действие коллективного договора, контроль за его исполнением.

Виды соглашений. Участники соглашений. Содержание, порядок заключения соглашений.

Тема 4. Трудовой договор: понятие, виды, сущность и содержание

Право на труд и трудовой договор. Понятие трудового договора, условия трудового договора: существенные и дополнительные условия трудового договора.

Юридические гарантии при приеме на работу.

Общий порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Документы, подлежащие представлению при поступлении на работу. Виды трудового договора в зависимости от срока и содержания трудового договора.

Защита персональных данных работника.

Тема 8. Трудовая дисциплина

Понятие дисциплины труда по трудовому праву. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Обязанности рабочих и служащих и обязанности администрации предприятия, учреждения, организации.

Поощрения за труд. Понятие, основания, виды поощрения и порядок их применения.

Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия.

4.4. Содержание практических занятий

ТЕМА 2. Источники трудового права

1. Понятие источников трудового права. Их виды.
2. Классификация источников трудового права по юридической силе.
3. Единство и дифференциация трудового права.
4. Локальные нормативные акты в трудовом праве.

ТЕМА 5. Изменение трудового договора

1. Понятие перевода на другую работу. Виды переводов. Перемещение.
2. Условия переводов на другую работу.
3. Временные переводы на другую работу.
4. Переводы на другую постоянную работу.
5. Изменение существенных условий трудового договора: значение и правовые последствия.

ТЕМА 6. Прекращение трудового договора

1. Прекращение трудовых отношений по инициативе работодателя.
2. Прекращение трудовых отношений по инициативе работника.
3. Прекращение трудовых отношений по соглашению сторон.
4. Иные основания прекращения трудовых отношений.

ТЕМА 7. Рабочее время и время отдыха

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Режим и учет рабочего времени.
3. Понятие и виды времени отдыха.
4. Отпуска.

5. Образовательные технологии

Предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

№ п/	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
---------	----------------------	-------------------------	----------------------------

п			
1.	Понятие и принципы трудового права	Лекция	Доклад, тестирование
2.	Источники трудового права	Практ. занятие	Доклад, тестирование
3.	Коллективные договоры и соглашения в трудовом праве	Лекция	Доклад, тестирование
4.	Трудовой договор: понятие, виды, сущность и содержание	Лекция	Доклад, тестирование
5.	Изменение и прекращение трудового договора	Практ. занятие	Доклад, тестирование
6.	Трудовая дисциплина	Практ. занятие	Доклад, тестирование
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	Практ. занятие	Доклад, тестирование
8.	Трудовые споры и порядок их разрешения	Лекция	Доклад, тестирование

6 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

В процессе изучения дисциплины используется методы текущего контроля, к которым относятся:

Тест-тренинг - тренинговое занятие, предназначенное для закрепления базовых теоретических знаний магистранта в рамках материала модуля, которое проводится с использованием программного обеспечения тренингового характера на основе электронной базы заданий.

Работа в информационной базе знаний и IP-хелпинг - работа обучающегося с ресурсами интегральной библиотеки и получение консультаций педагогических работников, ведущих исследователей и специалистов-практиков с использованием специальной электронной системы в асинхронном режиме.

Модульное тестирование - контрольное мероприятие по материалу каждого модуля дисциплины, реализующее контроль знаний по модулю с использованием фондов оценочных средств.

Предэкзаменационное тестирование - контрольное мероприятие, цель которого состоит в выявлении неосвоенных и плохо освоенных вопросов дисциплины перед проведением экзамена и подготовкой обучающегося к процедуре электронного экзамена.

Семинар (магистратура) - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы магистрантов с учебной и научной литературой. Семинар проводится в интерактивной форме (в диалоговом режиме, групповых дискуссиях, обсуждения результатов исследовательской работы).

Семестровые испытания (Зачет) – предполагает на основе оценки уровня знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в течение семестра, установление качества предоставленных образовательных услуг.

Вопросы к зачету.

. Вопросы к зачету.

1. Понятие трудового права как отрасли права.

2. Понятие и виды принципов трудового права.
3. Понятие и виды источников трудового права.
4. Понятие коллективного договора (соглашения). Виды соглашений по трудовому праву.
5. Стороны коллективного договора. Участники соглашений.
6. Содержание коллективного договора, соглашения.
7. Порядок заключения коллективных договоров и соглашений.
8. Понятие и виды трудового договора.
9. Заключение трудового договора.
10. Содержание трудового договора.
11. Испытание при приеме на работу: понятие и сроки.
12. Понятие и виды переводов на другую работу.
13. Увольнение работника по собственному желанию.
14. Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15. Основания и порядок увольнения работников по инициативе работодателя.
16. Дополнительные основания прекращения трудового договора.
17. Понятие и виды рабочего времени.
18. Понятие и виды времени отдыха.
19. Режим и учет рабочего времени.
20. Сверхурочные работы: понятие, случаи допущения, порядок разрешения.
21. Понятие и системы заработной платы. Методы ее регулирования.
22. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
23. Поощрения работников.
24. Понятие, основание и условия материальной ответственности.
25. Полная материальная ответственность.
26. Ограниченная материальная ответственность.
27. Понятие, виды и причины трудовых споров.
28. Рассмотрение трудовых споров в КТС.
29. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
30. Порядок разрешения коллективного спора.
31. Забастовка: понятие и порядок проведения. Признание забастовки незаконной.
32. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7 Система оценивания планируемых результатов обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего Всего
	Миним. баллов	Макс. баллов	
Текущий контроль:			
Подготовка к практическому занятию	6	10	6/10
Научный доклад	7	20	7/20
Беседа	7	12	7/12
Тест-тренинг	7	12	7/12
Модульное тестирование	15	26	15/26
Зачет	10	20	10/20
Итого за семестр (	52	100	52/100

--	--	--	--

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература:

1. *Демидов, Н. В.* Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543956>
2. *Рыженков, А. Я.* Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, С. А. Шаронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18852-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551814>

9.2.Дополнительная литература

1. *Демидов, Н. В.* Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13690-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477201>
2. Трудовое право : учебник для вузов / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08130-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468792>
3. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский, А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4056-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/426178>

9.2 Программное обеспечение

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351),

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460)

ABBYYFineReader 11 Professional Edition, (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD),

CorelDRAW Graphics Suite X5Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083),

9.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. . Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
2. Сайт Рособразования <http://www.ed.gov.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

4. Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru>
5. Каталог учебных изданий, электронного оборудования и электронных образовательных ресурсов для общего образования <http://www.ndce.edu.ru>
6. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
7. Российский портал открытого образования <http://www.opennet.edu.ru>
8. 9. Федеральный государственный образовательный стандарт - сайт Института стратегических исследований в образовании Российской академии образования.
9. Национальная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/>)
10. Университетская библиотека онлайн: Biblioclub.ru
11. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> (доступ в читальском зале 2 учебного корпуса).

10 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудитория для лекционных занятий, аудитория для проведения практических занятий и аудитория для самостоятельной работы.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

Материально - техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности), но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (по 1-2 места).

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделены 1-2 первых стола в ряду у дверного проема. В специальной аудитории оборудованы места для самостоятельной работы, консультационной и индивидуальной работы с преподавателем с соответствующим техническим оборудованием по каждому виду нарушений здоровья с доступом к локальной сети Университета, Интернету и электронным библиотечным системам.

В аудиториях, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, предусмотрены места для обучающихся с учетом ограничений их здоровья. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), мультимедийной системой, интерактивной и сенсорной досками. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах, комплекта электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского дисплея и брайлеровского принтера, электронных луп, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств, специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды); специальные мыши (джойстики, роллеры); выносные кнопки; увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями; утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме; устройства обмена графической информацией, специальное программное обеспечение, позволяющее использовать сокращения, дописывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов

- Персональные компьютеры с доступом в Интернет.
- Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы имеются в библиотечной системе IPRbooks (крупный шрифт и аудиофайлы)
- Многофункциональный интерактивный дисплей Flipbox 3.0.65", UHD